
ОТЧЕТНОСТЬ КАК ИНСТРУМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Костюкова Елена Ивановна, док. экон. наук, проф.

Бобрышев Алексей Николаевич, док. экон. наук, проф.

Феськова Марина Викторовна, канд. экон. наук, доц.

Татарина Мария Николаевна, канд. экон. наук, доц.

Ставропольский государственный аграрный университет, Зоотехнический пер., 12,
Ставрополь, Россия, 355017; e-mail: marina.feskova@mail.ru

Предмет: в статье раскрывается специфика формирования отчетности субъектов малого предпринимательства. Для понимания финансового состояния и тенденций развития бизнес-структур требуется постоянный мониторинг ключевых показателей, обеспечивающий адекватную оценку имеющейся ситуации. Бухгалтерские, налоговые, статистические и кадровые отчеты формируют информацию как для внешних, так и для внутренних пользователей и обеспечивают выполнение не только налоговых обязательств компании, но и являются инструментом планирования и мониторинга осуществления проекта. Реализуемые меры государственной поддержки субъектов малого предпринимательства направлены на оптимизацию состава и форм отчетности, упрощение процедуры сдачи, что положительно влияет на реализацию бизнес-процессов малого бизнеса. При этом сами субъекты малого предпринимательства недостаточно внимания уделяют развитию системы управленческих отчетов для внутреннего пользования. Предметом исследования является состав, структура и виды отчетности субъектов малого предпринимательства. Информационной базой исследования послужили официальные статистические данные Федеральной службы государственной статистики, постановления и законодательные акты Правительства Российской Федерации, инструктивные и методические материалы Министерства финансов Российской Федерации. *Цель:* исследование состава и видов бухгалтерской, налоговой, статистической и внутренней отчетности субъектов малого предпринимательства и определение мер по их совершенствованию. *Дизайн исследования:* объектом исследования выступают особенности формирования форм бухгалтерской, налоговой, статистической и внутренней отчетности. Базой исследования явились нормативно-правовые акты, регулирующие состав отчетности субъектов малого предпринимательства. В процессе исследования использовались методы: анализа,

синтеза, обобщения и систематизации. *Результаты:* государственная поддержка малого бизнеса имеет разные направления, в рамках данного исследования изучено влияние специфики деятельности субъектов малого предпринимательства на формирование и представление различных видов отчетности. Для субъектов малого бизнеса законодательно закреплена возможность формировать упрощенную отчетность. Упрощенная бухгалтерская финансовая отчетность позволяет представлять показатели только по группам статей, без детализации показателей по статьям, что облегчает процесс формирования отчетных форм. В качестве одной из мер государственной поддержки для субъектов малого бизнеса предусмотрено применение специальных налоговых режимов, что определяет необходимость формирования и представления налоговых деклараций по итогам года. При наличии сотрудников необходимо составлять отчетность по страховым взносам на пенсионное, медицинское и социальное страхование. Упрощенный порядок предусмотрен и для представления статистических данных. Данные виды отчетности используются контролирующими органами для мониторинга и контроля за деятельностью субъектов малого предпринимательства. Однако, для субъектов малого бизнеса возникает объективная необходимость формировать внутреннюю (управленческую) отчетность, целью которой выступает обеспечение управленческого аппарата информацией для принятия эффективных бизнес-решений. Состав и формы управленческой отчетности определяются информационными запросами внутренних пользователей финансовой информации. В статье определены предъявляемые к составлению управленческой отчетности субъектов малого предпринимательства требования с учетом специфики их деятельности, а также изучены возможности автоматизированного составления управленческой отчетности.

Ключевые слова: субъекты малого предпринимательства, отчетность, бухгалтерский учет, анализ деятельности.

DOI: 10.17308/meps/2078-9017/2023/6/76-88

Введение

Поддержка предпринимательских инициатив и их становление на рынке – приоритетная задача, стоящая перед правительством Российской Федерации. Соответствующий национальный проект разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»¹. Субъекты малого предпринимательства создают рабочие места, обеспечивают налоговые поступления, участвуют в формировании конкурентной рыночной среды.

¹ Распоряжение Правительства РФ от 02.06.2016 № 1083-р (ред. от 08.12.2016) «Об утверждении Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс]. Доступно: [https://www.consultant.ru /document/cons_doc_LAW_199462/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_199462/) (дата обращения: 09.07.2023).

Государственные программы обеспечивают финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку субъектам малого предпринимательства. Однако, несмотря на всестороннюю поддержку, доля субъектов малого предпринимательства по состоянию на июль 2023 года остается невысокой. На долю малого и среднего бизнеса в объеме ВВП в нашей стране приходится около 20%, в то время как за рубежом только по малому бизнесу эта цифра достигает 50%². По состоянию на 10.07.2023 г. в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства зарегистрировано 5,9 млн организаций и ИП, в которых занято 15,1 млн сотрудников и производится 10 тыс. видов продукции.

Эффективность развития субъектов малого предпринимательства зависит не только от поддержки со стороны государства, но и от грамотной системы управления внутри каждой компании. Адаптивность к изменениям рыночной конъюнктуры зависит от построения четкой системы внутреннего управления, учета, контроля и анализа.

Многие субъекты малого предпринимательства не уделяют достаточного внимания анализу внутренних резервов и сводят построение своей деятельности к выполнению налоговых обязательств. На наш взгляд именно анализ внутренней и внешней среды на основании форм бухгалтерской, налоговой, статистической и управленческой отчетности дает возможность принять правильные управленческие решения для развития основных бизнес-процессов.

Объектом исследования послужили формы отчетности субъектов малого предпринимательства. Базой исследования явились нормативно-правовые акты, регулирующие состав отчетности субъектов малого предпринимательства. В процессе исследования использовались методы: анализа, синтеза, обобщения и систематизации.

Методы и результаты исследования

Для планирования бизнес-процессов и эффективного взаимодействия с контролирующими органами субъектам малого предпринимательства необходимо особое внимание уделять формированию отчетных форм.

Законодательством для субъектов малого бизнеса установлены требования по представлению бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговых деклараций и иных отчетных форм, необходимых для контроля за уплатой налогов, сборов и страховых взносов.

Обязанность формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности установлена ст. 23 Налогового кодекса РФ и ст. 13 закона «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период,

² Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» [Электронный ресурс]. Доступно: <https://rmsp.nalog.ru> (дата обращения: 09.07.2023).

систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ³.

Состав бухгалтерской финансовой отчетности зависит от того, к какой группе экономических субъектов относится организация (рис. 1).

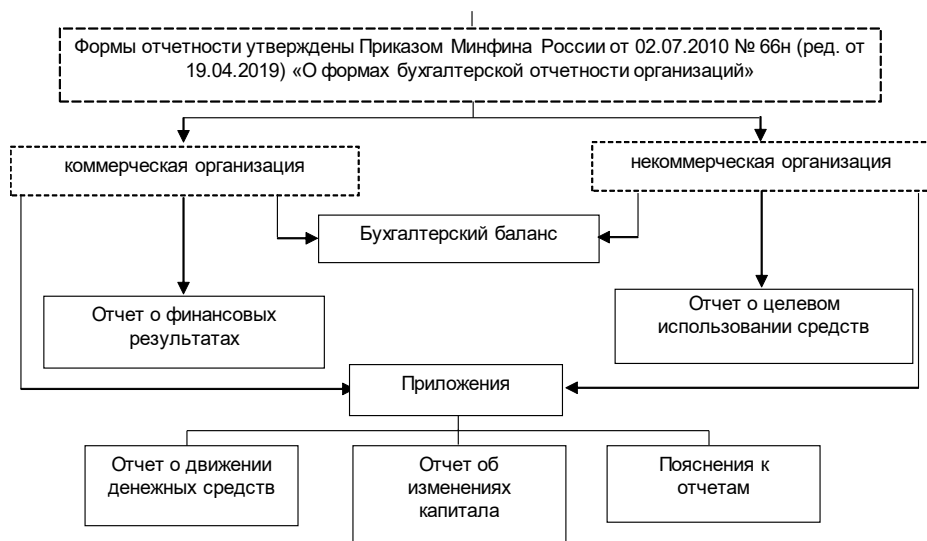


Рис. 1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов

Кроме того, законодательно закреплена возможность формирования упрощенной бухгалтерской (финансовой) отчетности (рис. 2). Формы такой отчетности закреплены законодательно⁴.

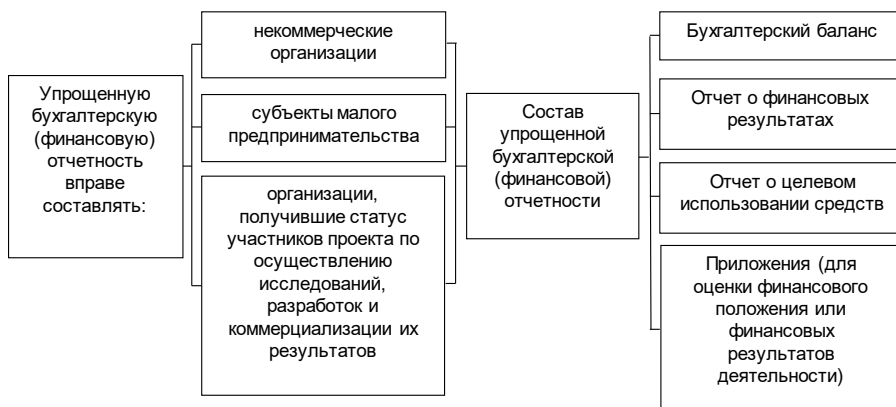


Рис. 2. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность экономических субъектов

³ Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. Доступно: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855 (дата обращения: 09.07.2023).

⁴ Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» [Электронный ресурс]. Доступно: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394 (дата обращения: 09.07.2023).

Обязательным для субъектов малого предпринимательства является формирование и представление налоговой отчетности (рис. 3).

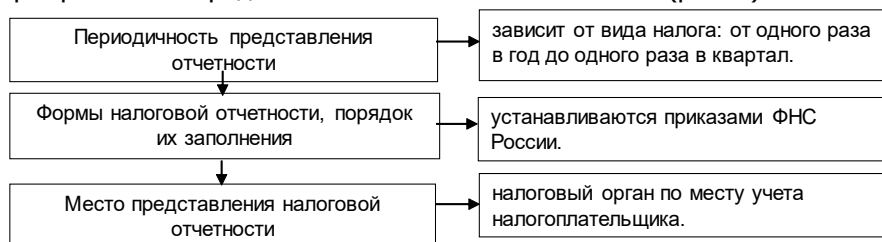


Рис. 3. Основные положения по формированию и представлению налоговой отчетности субъектами малого предпринимательства

Как правило, субъекты малого предпринимательства применяют специальные налоговые режимы, по истечении налогового периода экономический субъект должен сдать налоговую декларацию.

Налоговая декларация – письменное заявление или заявление налогоплательщика, составленное в электронной форме и переданное по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи или через личный кабинет налогоплательщика, об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога⁵.

По отдельным видам налогов предусмотрены налоговые расчеты (например, расчет сумм налога на доходы физических лиц, расчет по страховым взносам).

Налоговая отчетность субъектов малого предпринимательства при специальных налоговых режимах имеет свои особенности (табл. 1).

Таблица 1

Налоговая отчетность субъектов малого предпринимательства

Налоговый режим	Налоговая отчетность	Сроки представления
Патентная система налогообложения	Не представляется	-
Единый сельскохозяйственный налог	Декларация по ЕСХН	по итогам налогового периода (года) не позднее 25 марта следующего года
Упрощенная система налогообложения	Декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН	по итогам налогового периода (года): – не позднее 25 марта следующего года (для организаций) – не позднее 25 апреля следующего года (для ИП)

⁵ Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 31.07.2023) [Электронный ресурс]. Доступно: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671 (дата обращения: 09.07.2023).

Организации и ИП, которые нанимают физических лиц по трудовым и гражданско-правовым договорам и начисляют по ним страховые взносы на пенсионное, медицинское и социальное страхование, обязаны формировать отчетность по уплаченным взносам. С 2023 года эти взносы рассчитывают по единому тарифу без деления на три вида страхования.

Основным отчетом является форма Расчёта по страховым взносам (РСВ). Организации сдают РСВ всегда, даже если у них нет штатных работников или исполнителей по договорам гражданско-правового характера. В этом случае в отчёт надо включить директора или единственного учредителя, который руководит компанией без трудового договора и зарплаты. Исключение – ИП-управляющий, нанятый по договору гражданско-правового характера. Его в РСВ не включают.

ИП, который работает один, РСВ не сдаёт. Но если у него заключены трудовой или гражданско-правовой договор с физическим лицом, то он автоматически становится плательщиком страховых взносов и должен отчитываться. РСВ ему необходимо сдать с начала квартала, в котором был принят работник или исполнитель.

ИП сдают РСВ в налоговую инспекцию по месту жительства (по прописке), даже если поставлены на учет в качестве плательщика ПСН в другой ИФНС. Организации должны представить отчетность по месту нахождения.

Способ сдачи РСВ зависит от численности физических лиц, по которым нужно отчитаться:

- 11 и более человек – только по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет на сайте ФНС;
- 10 и менее человек – можно сдавать и в электронном, и в бумажном виде.

Для отправки РСВ в электронном виде экономическому субъекту необходима усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП).

С 2023 года субъекты малого предпринимательства перешли на новые отчеты по кадрам. Это связано с объединением Пенсионного фонда и Фонда социального страхования. Вместо привычной отчетности кадровики будут готовить единый новый кадровый отчет с 1 января 2023 – ЕФС-1.

Сдавать новый отчёт ЕФС-1 нужно вместо СЗВ-ТД, СЗВ-СТАЖ, ДСВ-1 и 4-ФСС всем работодателям по форме, утвержденной постановлением ПФР от 31.10.2022 № 245п. Поскольку он содержит и кадровую, и бухгалтерскую информацию о сотрудниках, его заполнение придется разделить между этими подразделениями.

Каждый раздел нового отчета может сдаваться независимо от других. Периодичность сдачи приведена на рисунке 4.

Раздел 2 ЕФС-1 (вместо 4-ФСС)

- Периодичность сдачи: ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Раздел 1, подраздел 1, подраздел 1.2 ЕФС-1 (вместо СЗВ-СТАЖ)

- Периодичность сдачи: ежегодно, не позднее 25 января

Раздел 1, подраздел 1, подраздел 1.1 ЕФС-1 (вместо СЗВ-ТД)

- Сдавать при приеме, увольнении, переводе и иных кадровых изменениях с 1 января 2023 г.
- Сроки:
- при приеме на работу или увольнении - не позднее следующего рабочего дня после издания приказа;
- при заключении и прекращении договора ГПХ - не позднее следующего рабочего дня после заключения или прекращения договора;
- в случае иного кадрового мероприятия (перевод, переход на электронную трудовую книжку и т.п.) - не позднее 25-го числа следующего месяца.

Рис. 4. Периодичность сдачи разделов ЕФС-1

Также субъекты малого предпринимательства выполняют функции налоговых агентов в части уплаты НДФЛ и соответственно формируют отчетность по данному налогу. Основными отчетными формами по НДФЛ являются:

Форма 6-НДФЛ – периодичность сдачи: ежеквартально, срок сдачи по итогам I квартала, полугодия, 9 месяцев – не позднее 25-го числа месяца, следующего за соответствующим периодом, срок сдачи за год – не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Уведомление об удержанном НДФЛ – периодичность сдачи – не позднее 25-го числа месяца уплаты (срок может сдвинуться из-за выходных). Это связано с введением единого налогового платежа и единого налогового счета.

Справки о доходах и суммах налога – срок сдачи: ежегодно, не позднее 25 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Согласно ст. 18 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» обязательный экземпляр отчетности экономического субъекта обязан представить не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода в виде электронного документа.

Способы сдачи электронной отчетности:

- с помощью уполномоченного представителя (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);
- через специализированные бухгалтерские программы;
- через специализированные системы электронного документооборота, предоставленные оператором ЭДО;
- через онлайн-сервисы и приложения;
- через личный кабинет налогоплательщика;
- через Интернет-сайт ФНС России.

Формирование налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме через Интернет-сайт ФНС России требует выполнения ряда действий:

1. Получить электронную цифровую подпись.
2. Настроить программное обеспечение на собственном ПК.
3. Подготовить отчетность в программе «Налогоплательщик ЮЛ» (подготовить файл транспортного контейнера, содержащий зашифрованную налоговую декларацию (расчет) или бухгалтерскую отчетность).
4. Передать зашифрованный файл в МИ ФНС России по ЦОД, используя сервис загрузки файла.

В упрощенном порядке респонденты – субъекты малого предпринимательства, предоставляют статистические данные⁶.

Для того чтобы определить, какие формы статистической отчетности необходимо сдать субъекту малого предпринимательства, на сайте Федеральной службы государственной статистики необходимо указать ИНН, ОГРН или ОКПО, сервис представит перечень форм отчетности, которые необходимо заполнить и сдать выбранному экономическому субъекту⁷.

С 2022 года субъекты малого бизнеса сдают статистическую отчетность в электронной форме через:

- личный кабинет на сайте Федеральной службы государственной статистики,
- портал Госуслуги,
- через сервисы ЭДО.

Для сдачи статистической отчетности через личный кабинет на сайте Федеральной службы государственной статистики необходимо предварительно получить в ФНС России квалифицированную электронную подпись. Далее необходимо пройти регистрацию в личном кабинете Системы сбора отчётности Росстата. После получения учетной записи в Личном кабинете можно формировать отчетность и отправлять её в территориальный орган Росстата. После отправки отчёта будет сформировано уведомление, подтверждающее получение отчета. В случае правильно заполненного отчета высылается повторное уведомление с подтверждением, при наличии ошибок указываются неточности, которые нужно исправить в отчете.

Особое место в системе управления субъектов малого предпринимательства принадлежит управленческой отчетности, которая формируется на основании данных управленческого учета [8, 9]. Ведение управленческого учета и формирование управленческой отчетности не регламентированы законодательно и полностью определяются требованиями, предъявляемы-

⁶ Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. Доступно: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72844 (дата обращения: 09.07.2023).

⁷ Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. Доступно: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144 (дата обращения: 09.07.2023).

ми руководством экономического субъекта. Информация, содержащаяся в управленческой отчетности, используется для принятия бизнес-решений и отличается детализацией, так как характеризует не только финансовое состояние экономического субъекта в целом, но и в разрезе направлений деятельности, структурных подразделений, а также является основой для планирования деятельности и управления денежными потоками.

Специфика деятельности субъектов малого предпринимательства обуславливает требования, предъявляемые к составлению управленческой отчетности:

1) целесообразность – информация управленческой отчетности должна отвечать цели и задачам, стоящим перед руководством, для субъектов малого предпринимательства важны такие вопросы, как контроль дебиторской и кредиторской задолженности; формирование себестоимости проданной продукции, работ, услуг; управление продажами и остатками на складе; планирование ассортимента.

2) оперативность – малый бизнес восприимчив к рыночным изменениям в большей степени, чем средний и крупный, поэтому для малого бизнеса важна скорость реагирования на эти изменения, управленческая отчетность содержит информацию, необходимую для принятия оперативных, тактических и стратегических решений;

3) краткость – данные финансовой и налоговой отчетности часто требуют изучения порядка их формирования, показатели управленческой отчетности должны быть представлены понятным руководством экономического субъекта образом и давать детализированную информацию по каждому представленному объекту;

4) рентабельность – для субъектов малого бизнеса затраты на подготовку и представление управленческой отчетности должны быть сопоставимы с выгодой от ее использования, поэтому использование дорогостоящих программ для ведения управленческого учета будет нецелесообразным решением в данном случае;

5) конфиденциальность – данные управленческой отчетности предназначены только для внутренних пользователей финансовой информации и должны быть доведены до конкретного адресата – до руководителя субъекта малого бизнеса.

Необходимость адаптации современных бизнес-структур к меняющимся условиям хозяйствования является приоритетной задачей. В связи с этим встает вопрос регулирования расходов для эффективности деятельности. Одним из инструментов в этом направлении может быть проведение оптимизации расходов на основании комплексного анализа доходов и расходов компании и их классификации. Эта задача будет успешно решена при помощи автоматизации учетных процессов. Переход на автоматизацию позволит как существенно снизить транзакционные издержки и влияние человеческого фактора, так и улучшить взаимодействие сотрудников в про-

цессе выполнения бизнес-задач. В большей степени это применимо к таким областям, как ведение бухгалтерского, финансового, управленческого и оперативного учета.

Составление и проверка отчетности могут занимать до 30% рабочего времени, поэтому разработка стандартизированных форм отчетности без излишней детализации позволит значительно быстрее доносить информацию до руководства и, соответственно, приведет к повышению оперативности принятия управленческих решений. На решение этой задачи нацелены используемые в программных решениях 1С системы компоновки данных (СКД). Они позволяют как формировать типовые отчеты, так и предоставлять возможности для конструирования других вариантов, соответствующих информационным запросам и требованиям конкретных подразделений.

К таким решения управленческого характера можно отнести типовые отчеты и обработки в программах семейства 1С (в частности, ERP и ERP УХ), позволяющие быстро и легко получить доступ к необходимой информации, это:

1. Отчет «Управленческий баланс» – формирует детализированную информацию о финансовом состоянии экономического субъекта с контролем баланса активов и пассивов.

2. Отчет «Доходы и расходы предприятия» – позволяет провести упрощенный анализ доходов и расходов экономического субъекта и определить направления оптимизации статей расходов.

3. Обработка «Платежный календарь» – позволяет планировать поступления и списания денежных средств в разрезе банковских счетов и касс, а также планировать остатки денежных средств по местам хранения и др.

Заключение

Таким образом, отчетность субъектов малого предпринимательства должна обеспечивать получение своевременной и достоверной информации о деятельности экономического субъекта как для внешних, так и для внутренних пользователей. Отчетность, предоставляемая в соответствии с законодательством, содержит информацию о субъекте малого предпринимательства, может быть использована как внешними, так и внутренними пользователями, однако не отличается большой детализацией данных. В свою очередь решить вопросы повышения эффективности бизнес-процессов можно, используя данные управленческой отчетности, которая формируется в соответствии с запросами менеджмента компании. Каждый вид отчетности играет важную роль в обобщении и передачи информации о деятельности субъектов малого предпринимательства и, только применяя всю совокупность, компания может получить эффективный инструмент управления бизнесом, отвечающий современным экономическим вызовам.

Список источников

1. Бухгалтерский учет расходов и доходов от обычных видов деятельности и их отражение в отчетности сельскохозяйственных организаций / С.А. Тунин, А.В. Фролов, В.И. Хоружий, Т.М. Ворожейкина // *Бухучет в сельском хозяйстве*, 2022, no. 7, с. 473-487.
2. Ендовицкий Д.А. Организационные этапы анализа и документационное обеспечение подготовки дивидендной политики акционерного общества / Д.А. Ендовицкий, Л.С. Коробейникова // *Современная экономика: проблемы и решения*, 2010, no. 10, с. 83-96.
3. Коробейникова Л.С. Организационные аспекты производственного контроля в условиях совершенствования деятельности корпоративных организаций / Л.С. Коробейникова, К.А. Черкасова // *Современная экономика: проблемы и решения*, 2022, no. 5(149), с. 67-83.
4. Коробейникова Л.С. Формирование и анализ отчетной информации о сегментах деятельности организации / Л.С. Коробейникова, И.В. Панина // *Экономический анализ: теория и практика*, 2014, no. 13(364), с. 39-48.
5. Сапожникова Н.Г. Экологическая категория отчетности об устойчивом развитии корпорации / Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева // *Международный бухгалтерский учет*, 2021, Т. 24, no. 10(484), с. 1103-1122.
6. Ткачева М.В. Информационная база анализа экологической устойчивости коммерческой организации // *Современная экономика: проблемы и решения*, 2017, no. 2(86), с. 170-177.
7. Хоружий Л.И. Концептуальные основы формирования публичной нефинансовой отчетности // *Бухучет в сельском хозяйстве*, 2017, no. 8, с. 7-21.
8. Хоружий Л.И. Формирование информации в интегрированной отчетности для оценки инвестиционной привлекательности организаций АПК / Л.И. Хоружий, Н.Ю. Трясцина // *Бухучет в сельском хозяйстве*, 2018, no. 1, с. 18-26.
9. Хоружий Л.И. Формирование информации для нефинансовых стейкхолдеров в интегрированной отчетности / Л.И. Хоружий, Н.Ю. Трясцина // *Вестник ИПБ (Вестник профессиональных бухгалтеров)*, 2017, no. 4, с. 28-33.
10. Фролов А.В. Методический подход к организации бизнес-процессов в аграрных экономических системах / А.В. Фролов, Д.В. Запорожец, И.Г. Павленко // *Естественно-гуманитарные исследования*, 2022, no. 43(5), с. 318-327.
11. Фролов А.В. Сущность и содержание экологического аудита при осуществлении международной и российской эколого-экономической деятельности в рыночных условиях // *Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 5: Экономика*, 2018, no. 4(230), с. 326-331.

REPORTING AS A TOOL FOR SMALL BUSINESS MANAGEMENT

Kostyukova Elena Ivanovna, Dr. Sci. (Econ.), Prof.

Bobryshev Alexey Nikolaevich, Dr. Sci. (Econ.), Prof.

Feskova Marina Viktorovna, Cand. Sci. (Econ.), Assoc. Prof.

Tatarinova Maria Nikolaevna, Cand. Sci. (Econ.), Assoc. Prof.

Stavropol state agrarian University, Zootechnical lane, 12, Stavropol, Russia, 355017;
e-mail: marina.feskova@mail.ru

Importance: the article reveals the specifics of the reporting of small businesses. To understand the financial condition and development trends of business structures, constant monitoring of key indicators is required to ensure an adequate assessment of the current situation. Accounting, tax, statistical and personnel reports generate information for both external and internal users and ensure the fulfillment of not only the company's tax obligations, but also is a tool for planning and monitoring the implementation of the project. The ongoing measures of state support for small businesses are aimed at optimizing the composition and reporting forms, simplifying the delivery procedure, which has a positive effect on the implementation of small business business processes. At the same time, small businesses themselves pay insufficient attention to the development of a system of management reports for internal use. The subject of the study is the composition, structure and types of reporting of small businesses. The information base of the study was the official statistics of the Federal State Statistics Service, resolutions and legislative acts of the Government of the Russian Federation, instructive and methodological materials of the Ministry of Finance of the Russian Federation. *Purpose:* study of the composition and types of accounting, tax, statistical and internal reporting of small businesses and the definition of measures to improve them. *Research design:* the object of the study are the features of the formation of forms of accounting, tax, statistical and internal reporting. The basis of the study was the legal acts regulating the composition of the reporting of small businesses. In the course of the study, methods were used: analysis, synthesis, generalization and systematization. *Results:* state support for small businesses has different directions, within the framework of this study, the influence of the specifics of the activities of small businesses on the formation and presentation of various types of reporting was studied. For small businesses, the possibility of generating simplified reporting is legally fixed. Simplified accounting financial statements allow you to present indicators only for groups of articles, without detailing indicators for articles, which facilitates the process of generating reporting forms. As one of the measures of state support for small businesses, the use of special tax regimes is envisaged, which determines the need for the formation and submission of tax returns

at the end of the year. If there are employees, it is necessary to prepare reports on insurance premiums for pension, medical and social insurance. A simplified procedure is also provided for the presentation of statistical data. These types of reporting are used by regulatory authorities to monitor and control the activities of small businesses. However, for small businesses there is an objective need to form internal (managerial) reporting, the purpose of which is to provide the administrative apparatus with information for making effective business decisions. The composition and forms of management reporting are determined by the information requests of internal users of financial information. The article defines the requirements for the preparation of management reporting for small businesses, taking into account the specifics of their activities, and also explores the possibilities of automated management reporting.

Keywords: small business entities, reporting, accounting, activity analysis.

References

1. Buhgalterskij uchet raskhodov i dohodov ot obychnyh vidov deyatel'nosti i ih otrazhenie v otchetnosti sel'skohozyajstvennyh organizacij / S.A. Tunin, A.V. Frolov, V.I. Horuzhij, T.M. Vorozhejkina. *Buhuchet v sel'skom hozyajstve*, 2022, no. 7, pp. 473-487. (In Russ.)
2. Endovickij D.A. Organizacionnye etapy analiza i dokumentacionnoe obespechenie podgotovki dividendnoj politiki akcionernogo obshchestva / D.A. Endovickij, L.S. Korobejnikova. *Sovremennaya ekonomika: problemy i resheniya*, 2010, no. 10, pp. 83-96. (In Russ.)
3. Korobejnikova, L. S. Organizacionnye aspekty proizvodstvennogo kontrolya v usloviyah sovershenstvovaniya deyatel'nosti korporativnyh organizacij / L.S. Korobejnikova, K.A. Cherkasova. *Sovremennaya ekonomika: problemy i resheniya*, 2022, no. 5(149), pp. 67-83. (In Russ.)
4. Korobejnikova L.S. Formirovanie i analiz otchetnoj informacii o segmentah deyatel'nosti organizacii / L.S. Korobejnikova, I.V. Panina. *Ekonomicheskij analiz: teoriya i praktika*, 2014, no. 13(364), pp. 39-48. (In Russ.)
5. Sapozhnikova N.G. Ekologicheskaya kategoriya otchetnosti ob ustojchivom razvitii korporacii / N.G. Sapozhnikova, M.V. Tkacheva. *Mezhdunarodnyj buhgalterskij uchet*, 2021, T. 24, no. 10(484), pp. 1103-1122. (In Russ.)
6. Tkacheva M.V. Informacionnaya baza analiza ekologicheskoy ustojchivosti kommercheskoj organizacii. *Sovremennaya ekonomika: problemy i resheniya*, 2017, no. 2(86), pp. 170-177. (In Russ.)
7. Horuzhij L.I. Konceptual'nye osnovy formirovaniya publichnoj nefinansovoj otchetnosti. *Buhuchet v sel'skom hozyajstve*, 2017, no. 8, pp. 7-21. (In Russ.)
8. Horuzhij L.I. Formirovanie informacii v integrirovannoju otchetnosti dlya ocenki investicionnoj privlekatel'nosti organizacij APK / L.I. Horuzhij, N.Yu. Tryascina. *Buhuchet v sel'skom hozyajstve*, 2018, no. 1, pp. 18-26. (In Russ.)
9. Horuzhij, L. I. Formirovanie informacii dlya nefinansovyh stejkkholderov v integrirovannoju otchetnosti / L.I. Horuzhij, N.Yu. Tryascina. *Vestnik IPB (Vestnik professional'nyh buhgalterov)*, 2017, no. 4, pp. 28-33. (In Russ.)
10. Frolov A.V. Metodicheskij podhod k organizacii biznes-processov v agrarnyh ekonomicheskikh sistemah / A.V. Frolov, D.V. Zaporozhec, I.G. Pavlenko. *Estestvenno-gumanitarnye issledovaniya*, 2022, no. 43(5), pp. 318-327. (In Russ.)
11. Frolov A.V. Sushchnost' i sodержanie ekologicheskogo audita pri osushchestvlenii mezhdunarodnoj i rossijskoj ekologo-ekonomicheskoy deyatel'nosti v rynochnyh usloviyah. *Vestnik Adygejskogo gosudarstvennogo universiteta. Seriya 5: Ekonomika*, 2018, no. 4(230), pp. 326-331. (In Russ.)